



**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
НЯГАНЬ**

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НЯГАНИ
(КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ)**

ПРИКАЗ

23.10.2023

№ 630

О формировании муниципальной
психологической службы и
психологических служб
образовательных организаций
города Нягани

В соответствии с приказами Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 29.12.2021 № 10-П-1906 «О реализации в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре концепции развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2017 года», от 12.01.2022 № 10-П-13 «О внесении изменения в приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29 декабря 2021 года № 10-П-1906 «О реализации в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре концепции развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2017 года», от 18.10.2023 №10-П-2600 «О формировании психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры», в целях реализации в образовательных организациях города Нягани концепции развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2017 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о муниципальной психологической службе в системе общего образования и среднего профессионального образования города Нягани (далее – Положение, Муниципальная психологическая служба) (приложение 1);

1.2. Структуру Муниципальной психологической службы (приложение 2).

1.3. План мероприятий по развитию Муниципальной психологической службы (далее –

План мероприятий по развитию) (приложение 3);

1.4. План работы Муниципальной психологической службы (далее – План работы) (приложение 4);

1.5. Состав экспертного совета Муниципальной психологической службы (приложение 5);

1.6. Положение об экспертном совете Муниципальной психологической службы (приложение 6).

2. Назначить ответственными за работу Муниципальной психологической службы, реализацию Плана мероприятий по развитию и Плана работы Муниципальной психологической службы начальника отдела дополнительного образования и воспитательной работы Комитета образования и науки Администрации города Нягани Н.С. Лысенко, главного специалиста отдела общего образования Комитета образования и науки Администрации города Нягани Т.С. Паксиватову.

3. Начальнику отдела дополнительного образования и воспитательной работы Комитета образования и науки Администрации города Нягани Н.С. Лысенко, главному специалисту отдела общего образования Комитета образования и науки Администрации города Нягани Т.С. Паксиватовой:

3.1. обеспечить исполнение Положения о муниципальной психологической службе в системе общего образования и среднего профессионального образования города Нягани в части касающейся;

3.2. обеспечить контроль за работой психологических служб образовательных организаций в части касающейся;

3.3. исполнение и контроль исполнения Плана мероприятий по развитию и Плана работы Муниципальной психологической службы в части касающейся;

3.4. направлять информацию о работе Муниципальной психологической службы в Департамент образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа-Югры и АУ «Институт развития образования» по запросу.

4. Руководителям образовательных организаций:

4.1. Обеспечить формирование психологической службы на уровне образовательной организации в срок до 01 ноября 2023 года;

4.2. Предоставить в отдел общего образования Комитета образования и науки Администрации города Нягани информацию о руководителях психологических служб в срок до 01 ноября 2023 года;

4.3. Обеспечить реализацию Плана мероприятий по развитию и Плана работы Муниципальной психологической службы в части касающейся;

4.4. Создать условия для функционирования психологической службы в образовательной организации;

4.5. Предоставлять информацию о работе психологической службы в образовательной организации, реализации Плана мероприятий по развитию и Плана работы Муниципальной психологической службы в отдел общего образования Комитета образования и науки Администрации города Нягани, в Центр инновационного развития МАОУ г. Нягани «Гимназия» по запросу, а также один раз в полугодие в срок до 2 числа месяца, следующего за отчетным.

5. Заведующему Центра инновационного развития МАОУ г. Нягани «Гимназия» Карачкову И.П.:

5.1. обеспечить исполнение Положения о муниципальной психологической службе в системе общего образования и среднего профессионального образования города Нягани в части касающейся;

5.2. исполнение и контроль исполнения Плана мероприятий по развитию и Плана работы Муниципальной психологической службы в части касающейся;

5.3. направлять информацию об исполнении Плана мероприятий по развитию и Плана работы Муниципальной психологической службы в отдел общего образования (Т.С. Паксиватовой) по запросу, а также один раз в полугодие в срок до 2 числа месяца, следующего за отчетным.

6. Эксперту отдела информатизации, развития и безопасности образовательной сети А.С. Судневу:

6.1. создать на официальном сайте Комитета образования и науки страницу Муниципальной психологической службы;

6.2. разместить на официальном сайте Комитета образования и науки на странице Муниципальной психологической службы информацию и нормативно-правовую документацию по организации работы психологических служб, данный приказ.

7. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника управления образования Л.Э.Ткачук, начальника отдела дополнительного образования и воспитательной работы Н.С. Лысенко.

Председатель Комитета
образования и науки



И.Н. Ерофеева

Положение о муниципальной психологической службе в системе общего образования и среднего профессионального образования города Нягани

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о психологической службе в системе общего и среднего профессионального образования города Нягани определяет структуру и основные направления деятельности муниципальной психологической службы в системе образования города Нягани, служит правовой, организационно-методической основой формирования и организации ее деятельности.

1.2. Психологическая служба в системе общего и среднего профессионального образования города Нягани (далее – Муниципальная психологическая служба) является компонентом системы образования города Нягани, обеспечивающим содействие развитию личности детей и молодежи в соответствии с целями и задачами системы образования, в том числе содействие в профессиональном самоопределении обучающихся.

1.3. Муниципальная психологическая служба реализует свою деятельность в рамках децентрализованной модели в соответствии с требованиями федерального законодательства и законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. Деятельность Муниципальной психологической службы по оказанию психолого-педагогической помощи и психолого-педагогическому сопровождению осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конвенцией о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989).

- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

- Федеральный закон от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

- Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

- Федеральным законом от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».

- Федеральным законом Российской Федерации от 07.06.2013 № 120-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ».

- Федеральным законом от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».

- Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

- Указом Президента Российской Федерации от 29.05.2017 № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства».

- Концепцией развития психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального образования в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Министерством просвещения Российской Федерации от 20.05.2022 № СК-7/07ВН.

- Концепцией информационной безопасности детей в Российской Федерации (утв. распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.04.2023 № 1105-р).

- Распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации от 28.12.2020 № Р-193 «Об утверждении методических рекомендаций по системе функционирования психологических служб в общеобразовательных организациях».

- Распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации».

- Распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации от 06.08.2020 № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии».

- Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

- Приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

- Приказом Министерства образования Российской Федерации от 22.10.1999 № 636 «Об утверждении положения о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации».

- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 № 514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)».

- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373.

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897.

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413.

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья), утв. приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598.

- Федеральным государственным образовательным стандартом обучающихся с умственной отсталостью, утв. приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1599.

- Приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.12.2021 № 10-П-1902 «О реализации в 2021-2025 в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р, и признании утратившими силу некоторых приказов Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

- Приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.12.2021 № 10-П-1906 «О реализации в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре концепции развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года, утверждённой Министерством образования и науки Российской Федерации от 19.12.2017».

- Приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.08.2022 № 10-П-1732 «О внедрении модели организации деятельности служб примирения (медиации) в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

- Приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.10.2023 №10-П-2600 «О формировании психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры».

1.4. Деятельность Муниципальной психологической службы осуществляется во взаимодействии с руководителями, специалистами и педагогами образовательных организаций, представителями всех ведомств, связанных с обеспечением развития, воспитания, образования, социализации и здоровья несовершеннолетних, в тесном контакте с родителями (законными представителями) несовершеннолетних на муниципальном и институциональном уровнях.

1.5. Взаимодействие специалистов осуществляется на основе принципов сотрудничества и взаимодополняемости.

1.6. Проведение любых видов работы без согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних не допускается.

II. Цели и задачи Муниципальной психологической службы

2.1. Цель деятельности Муниципальной психологической службы – создание условий для успешного развития каждого ребенка, его образования, воспитания, социализации и самореализации в социально позитивных видах деятельности через создание эффективной системы психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса.

2.2. Достижение данной цели обеспечивается решением следующих актуальных задач:

- обеспечение единых подходов к формированию безопасного образовательного пространства в подведомственных образовательных организациях;

- содействие созданию условий для сохранения и укрепления психического и психологического здоровья участников образовательных отношений;

- обеспечение доступности и качества психолого-педагогической помощи и сопровождения несовершеннолетних всех целевых групп на территории города Нягани;

- обеспечение внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для оказания помощи несовершеннолетним, находящимся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении;

- содействие снижению рисков дезадаптации и десоциализации обучающихся;

- содействие в построении индивидуальной образовательной траектории обучающихся;

- содействие созданию условий для самостоятельного осознанного выбора обучающимися профессии (или профессиональной области) и построения личных профессиональных планов; содействие в позитивной социализации детей;

- содействие в профилактике и коррекции отклоняющегося (агрессивного, аддиктивного, виктимного, суицидального и т.п.) и делинквентного (противоправного) поведения детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;

- содействие в профилактике социального сиротства;

- содействие реализации программ воспитания обучающихся;

- содействие сохранению и укреплению здоровья обучающихся, включая применение здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе, формирование культуры здоровья и здорового образа жизни, воспитание осознанного устойчивого отрицательного отношения к употреблению никотинсодержащей, алкогольной продукции, наркотических средств и психотропных веществ, иных психоактивных веществ;

- психолого-педагогическое сопровождение одаренных детей на основе создания системы психологической поддержки для реализации потенциала

одаренных детей, обогащения их познавательных интересов и мотивов, формирования универсальных способов познания мира;

- психолого-педагогическое сопровождение коррекционно-развивающего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, находящихся в различных образовательных условиях, в том числе определение для каждого ребенка с ограниченными возможностями здоровья и ребенка-инвалида образовательного маршрута, соответствующего его возможностям и образовательным потребностям;

- профилактика эмоционального выгорания, личностных и профессиональных деформаций педагогических работников;

- обеспечение организационного и информационно-методического сопровождения психологической службы в системе образования;

- обеспечение доступности и качества психолого-педагогического просвещения и консультирования родителей (законных представителей) обучающихся несовершеннолетних всех целевых групп на территории города Нягани;

- создание условий для возможности повышения квалификации специалистов Муниципальной психологической службы.

III. Основные виды и направления деятельности Муниципальной психологической службы

3.1. Основные направления деятельности Муниципальной психологической службы:

- формирование муниципальной модели Муниципальной психологической службы (с учетом имеющихся ресурсов);

- планирование деятельности по развитию Муниципальной психологической службы;

- информационное сопровождение деятельности Муниципальной психологической службы: обеспечение повышения уровня компетенций, проведение семинаров и конференций, разработка методических и адресных рекомендаций;

- разработка и наполнение страницы Муниципальной психологической службы на официальном сайте Комитета образования и науки Администрации города Нягани;

- разработка и внедрение алгоритмов, моделей деятельности, в том числе с учетом межведомственного взаимодействия, по различным направлениям деятельности;

- обобщение эффективного опыта, формирование банка успешных практик;

- информационно-методическое сопровождение деятельности служб по оказанию ранней помощи на базе муниципальных образовательных организаций;

- сопровождение деятельности Центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (далее ППМС-центр) и

консультационных пунктов на базе муниципальных образовательных организаций;

- обеспечение условий для информационно-методического сопровождения деятельности Муниципальной психологической службы по организации психолого-педагогического сопровождения детей всех целевых групп обучающихся;

- информационно-методическое сопровождение Городской мобильной группы экстренной (неотложной) помощи несовершеннолетним, находящимся в условиях кризисных ситуаций;

- формирование запроса на повышение квалификации и повышение компетенций по различным направлениям деятельности специалистов Муниципальной психологической службы.

3.3. Помимо основных направлений деятельности Муниципальная психологическая служба осуществляет:

- построение межведомственных сетевых связей со всеми структурными подразделениями муниципальной психологической службы в целях обеспечения единообразных подходов к решению поставленных задач;

- проведение мониторинга и анализа состояния Муниципальной психологической службы, деятельности ее подразделений, кадрового обеспечения;

- планирование деятельности, анализ эффективности деятельности, в том числе, ситуационный, позволяющий при необходимости корректировать и актуализировать планы;

- систематическое проведение мониторинга дефицитов компетенций, запросов и предложений специалистов муниципальной психологической службы.

- организация консультационной (коллегиальной) работы с целью решения инцидентов, требующих практического опыта и выбора эффективных стратегий работы;

- наставничество, супервизия — разбор сложных и протяженных во времени ситуаций из практики, анализ целесообразности и качества используемых практических подходов и методов консультирования;

- популяризация результатов новейших педагогических и психологических исследований и технологий.

IV. Организация деятельности Муниципальной психологической службы

4.1. Организация деятельности Муниципальной психологической службы:

Основными структурными элементами Муниципальной психологической службы являются:

- экспертный совет;

- ИПМС-центр МАДОУ г.Нягани «Детский сад №2 «Сказка», ИПМС-центр МАОУ г.Нягани «СОШ №2»;

- Площадки компетентностного центра инклюзивного образования «Инклюверсариум» на базе МАДОУ г.Нягани «Детский сад №2 «Сказка» и МАОУ г.Нягани «Гимназия»;
- Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия города Нягани (далее – ТПМПК г.Нягани);
- Центра инновационного развития МАОУ МО г. Нягань «Гимназия»;
- Муниципальный сетевой центр семейного образования;
- Сетевой муниципальный центр по работе с одаренными детьми;
- Муниципальный сетевой профориентационный центр;
- Муниципальный сетевой центр дополнительного образования;
- Городская мобильная группа экстренного реагирования
- Городской центр медиации;
- Психологическая служба БУ «Няганский технологический колледж»;
- Психологическая служба КОУ «Няганская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Психологическая служба БУ «Няганский реабилитационный центр»;
- Психологическая служба БУ «Няганский комплексный центр социального обслуживания населения»;
- Педагог-психолог МАУДО г.Нягани «ЦДТ»;
- Психологические службы муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций;
- Городские методические объединения педагогов-психологов, учителей-логопедов, социальных педагогов дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций.

Каждый структурный элемент Муниципальной психологической службы имеет свое назначение и функционал.

Служба формируется на основании приказа Комитета образования и науки Администрации города Нягани.

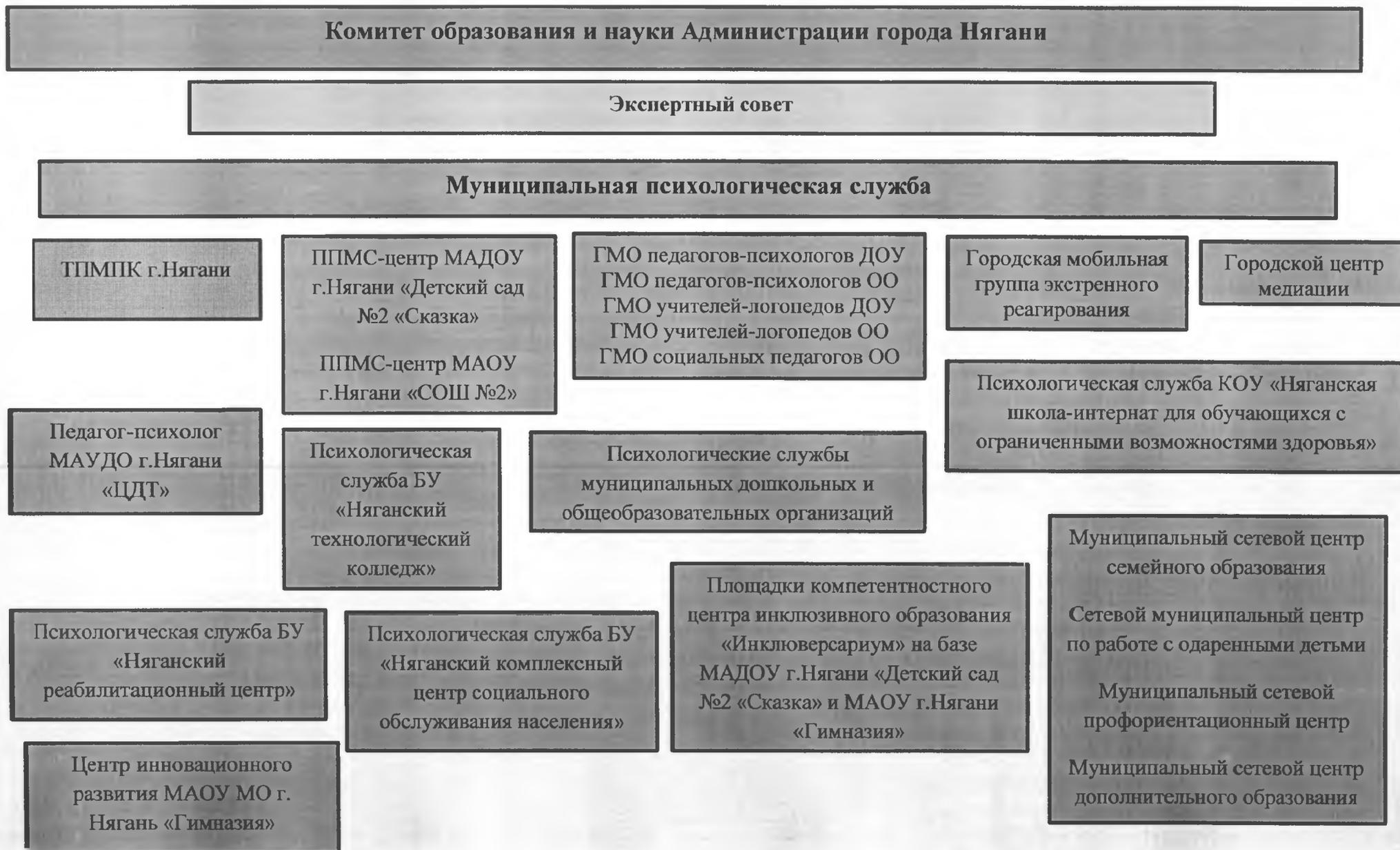
Приказом утверждаются:

- положение о Муниципальной психологической службе муниципального образования, с указанием структуры и руководителя;
- план мероприятий по развитию Муниципальной психологической службы;
- план работы Муниципальной психологической службы;
- состав экспертного совета и положение о его работе.

4.2. Координацию работы Муниципальной психологической службы осуществляет Комитет образования и науки Администрации города Нягани.

4.3. Профессиональное управление деятельностью Муниципальной психологической службы осуществляется Экспертным советом.

Структура муниципальной психологической службы в системе общего и профессионального образования в городе Нягани



План мероприятий по развитию Муниципальной психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального образования города Нягани

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный исполнитель	Планируемые результаты
1. Совершенствование нормативной правовой базы Муниципальной психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального образования города Нягани				
1	Разработка и утверждение Положения о муниципальной психологической службе в системе общего образования и среднего профессионального образования города Нягани (далее – Муниципальная психологическая служба)	2023 год, IV квартал	Отдел общего образования Отдел дополнительного образования и воспитательной работы	Положение о муниципальной психологической службе в системе общего образования и среднего профессионального образования города Нягани
2	Разработка и утверждение положений о работе психологических служб в образовательных организациях города Нягани (далее – психологические службы ОО)	2023 год, IV квартал	Образовательные организации	Положения о психологических службах ОО
3	Разработка Положения об экспертном совете Муниципальной психологической службы (далее - Экспертный совет)	2023 год, IV квартал	Отдел общего образования Отдел дополнительного образования и воспитательной работы	Положение об экспертном совете Муниципальной психологической службы
4	Актуализация Плана мероприятий по реализации в образовательных организациях города Нягани концепции развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года	2023-2024 год	Отдел общего образования Отдел дополнительного образования и воспитательной работы	План мероприятий по реализации в образовательных организациях города Нягани концепции развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года

2. Совершенствование механизмов управления Муниципальной психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального образования города Нягани

5	Внедрение Концепции развития системы психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	2023 год, далее постоянно	Отдел общего образования Отдел дополнительного образования и воспитательной работы Образовательные организации Центр инновационного развития Все структуры, включенные в муниципальную психологическую службу	Организация деятельности Муниципальной психологической службы и психологических служб ОО
6	Организация деятельности экспертного совета Муниципальной психологической службы по реализации Концепции развития системы психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	2023-2025 гг.,	Отдел общего образования Отдел дополнительного образования и воспитательной работы	Протоколы заседаний
7	Проведение мониторинга реализации Комплекса мер по развитию Муниципальной психологической службы на период до 2025 года	2024 г., ежегодно, II квартал	Отдел общего образования Отдел дополнительного образования и воспитательной работы Образовательные организации	Аналитический отчет
8	Организация деятельности Городской мобильной группы экстренного реагирования для психологической помощи несовершеннолетним, находящимся в условиях чрезвычайных и кризисных ситуаций, в том числе социально опасном положении, в иных психотравмирующих ситуациях	постоянно	Отдел дополнительного образования и воспитательной работы	Оказание экстренной психологической помощи в чрезвычайных и кризисных ситуациях, в том числе связанных с проявлениями различных форм и видов идеологии дискриминации, насилия и экстремизма, а также по обращениям, поступающим на информационный ресурс

				«Осторожно, буллинг!»
3. Научно-методическое обеспечение Муниципальной психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального образования города Нягани				
9	Использование в работе единого пакета диагностических методик для выявления детей подвергшихся (подвергающихся) жестокому обращению, в том числе жертв преступлений против половой неприкосновенности, буллингу, имеющих признаки аутоагрессивного поведения, разработанного и рекомендованного АУ «Институт развития образования»	2023-2025 гг., ежегодно	Образовательные организации	Использование единого пакета диагностических методик для выявления детей подвергшихся (подвергающихся) жестокому обращению, буллингу, имеющих признаки аутоагрессивного поведения в каждой образовательной организации
10	Участие в апробации проекта информационного цифрового ресурса «Кабинет психолога» - подсистемы модуля «Безопасное детство» ГИС Образование Югры	2023-2024 гг.	Образовательные организации Центр инновационного развития	Внедрение проекта «Кабинет психолога» в деятельность образовательных организаций
11	Участие в мониторинге реализации Комплекса мер по развитию психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	2024 г., ежегодно, II квартал	Отдел общего образования Отдел дополнительного образования и воспитательной работы Образовательные организации	Аналитический отчет
12	Участие в окружном совещании по вопросам организации и обеспечения деятельности организации деятельности психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального	по необходимости	Отдел общего образования Отдел дополнительного образования и воспитательной работы Образовательные организации	Совещание специалистов психологической службы образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросам

	образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры			организации и деятельности Службы
13	Формирование Банка программ психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей) по вопросам обучения, воспитания, развития ребенка из опыта работы специалистов службы	2023-2025 гг., ежегодно	Отдел общего образования Отдел дополнительного образования и воспитательной работы Образовательные организации	Банк программ психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей) по вопросам обучения, воспитания, развития ребенка из опыта работы специалистов службы
14	Формирование практик и технологий психологического сопровождения профессиональной ориентации и профессионального самоопределения школьников в современных условиях на основе регионального опыта	2023-2025 гг., ежегодно	Отдел общего образования Отдел дополнительного образования и воспитательной работы Образовательные организации Муниципальный сетевой профориентационный центр	Банк успешных практик
15	Обобщение опыта специалистов службы по внедрению практик и технологий экстренной и пролонгированной психологической помощи (сопровождения) детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации. Формирование банка программ	2023-2025 гг., ежегодно	Отдел общего образования Отдел дополнительного образования и воспитательной работы Образовательные организации	Банк технологий и программ экстренной и пролонгированной психологической помощи (сопровождения) детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации
16	Обобщение опыта специалистов службы по внедрению практик и технологий психологического сопровождения школьников с высокой познавательной активностью в современных условиях. Формирование банка успешных практик	2023-2025 гг.	Отдел общего образования Отдел дополнительного образования и воспитательной работы Образовательные организации Сетевой муниципальный центр работы с одаренными детьми	Банк моделей и технологий психологического сопровождения школьников с высокой познавательной активностью в современных условиях
17	Обобщение опыта специалистов службы по внедрению учебных и просветительских программ формирования у детей и молодежи устойчивых стереотипов здорового образа жизни	2022-2025 гг., ежегодно	Отдел дополнительного образования и воспитательной работы Образовательные организации	Методические рекомендации по внедрению учебных и просветительских программ формирования у детей и молодежи устойчивых стереотипов здорового образа

				жизни
18	Организация и проведение обучающих тематических семинаров и вебинаров по вопросам развития службы и организации деятельности педагогов-психологов (психологов в сфере образования), социальных педагогов	2022-2025 гг., ежегодно	Отдел общего образования Отдел дополнительного образования и воспитательной работы Центр инновационного развития Образовательные организации	Программы мероприятий
19	Участие в семинарах-совещаниях и вебинарах для руководителей и педагогов образовательных организаций по вопросам: психолого-педагогического сопровождения детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и социально опасном положении; выявления признаков пережитого насилия и сопровождения несовершеннолетних обучающихся, признанных в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющихся потерпевшими или свидетелями преступления; применения медиативных технологий в организации коммуникаций субъектов образовательного процесса	2022-2025 гг., ежегодно 2022 год 2023 год 2023 год	Отдел дополнительного образования и воспитательной работы Образовательные организации	Программы мероприятий
20	Актуализация банка коррекционно-развивающих, коррекционно-реабилитационных и профилактических программ различной направленности	2022-2025 гг., ежегодно	Отдел общего образования Отдел дополнительного образования и воспитательной работы Образовательные организации	Банк коррекционно-развивающих, коррекционно-реабилитационных и профилактических программ различной направленности
4. Кадровое обеспечение Муниципальной психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального образования города Нягани				
21	Актуализация деятельности методических объединений педагогов-психологов,	2023-2025 гг., ежегодно	Отдел общего образования Отдел дополнительного образования	Размещение на сайтах образовательных организаций,

	социальных педагогов образовательных организаций		и воспитательной работы Центр инновационного развития Образовательные организации	муниципальных органов управления образованием планов работы методических объединений педагогов-психологов, социальных педагогов образовательных организаций
22	Мониторинг и анализ прогнозной потребности в кадровом обеспечении Муниципальной психологической службы и психологических служб ОО с учетом потребности в повышении квалификации, прохождении переподготовки	2023-2025 гг.	Центр инновационного развития Образовательные организации	Аналитический отчет
23	Организация системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогов-психологов	2023-2025 гг.	Отдел общего образования Центр инновационного развития Образовательные организации	Комплекс мер по организации системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогов - психологов
24	Участие в региональном этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Педагог-психолог России», в рамках конкурса профессионального мастерства «Педагог года Югры», участие в муниципальном конкурсе профессионального мастерства «Педагог года»	2023-2025 гг., ежегодно	Центр инновационного развития Образовательные организации	Информационные материалы, размещенные в сети Интернет
5. Информационное обеспечение Муниципальной психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального образования города Нягани				
25	Мероприятия по популяризации и информированию населения о возможностях получения психолого-педагогической, экстренной помощи	ежегодно	Отдел общего образования Отдел дополнительного образования и воспитательной работы Центр инновационного развития Образовательные организации Городской центр медиации	Отчет о реализации мероприятий

26	Информационное обеспечение деятельности Муниципальной психологической службы и психологических служб ОО, в том числе с использованием интернет-ресурсов	2023-2025 гг.	Отдел общего образования Отдел дополнительного образования и воспитательной работы Центр инновационного развития Образовательные организации Городской центр медиации Муниципальный сетевой центр семейного образования Сетевой муниципальный центр по работе с одаренными детьми Муниципальный сетевой профориентационный центр Муниципальный сетевой центр дополнительного образования	Размещение информации
27	Обеспечение тиражирования положительного опыта по психологическому просвещению субъектов образовательного процесса	2023-2025 гг.	Отдел общего образования Отдел дополнительного образования и воспитательной работы Образовательные организации Городской центр медиации Муниципальный сетевой центр семейного образования Сетевой муниципальный центр по работе с одаренными детьми Муниципальный сетевой профориентационный центр Муниципальный сетевой центр дополнительного образования	Информационные материалы, размещенные в сети Интернет
6. Материально-техническое обеспечение Муниципальной психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального образования города Нягани				
28	Обеспечение психологических служб с учетом рекомендации по организации пространства для работы специалистов службы и оснащению кабинетов педагогов-психологов сертифицированным (в том	2023-2025 гг.	Отдел общего образования Отдел информатизации, развития и безопасности образовательной сети Образовательные организации	Материально-техническое обеспечение

	числе компьютерным) диагностическим, развивающим и коррекционным инструментарием			
7. Межведомственное взаимодействие				
29	Разработка и утверждение соглашений о межведомственном взаимодействии	2024 год	<p>Отдел общего образования Отдел дополнительного образования и воспитательной работы Образовательные организации Городской центр медиации Муниципальный сетевой центр семейного образования Сетевой муниципальный центр по работе с одаренными детьми Муниципальный сетевой профориентационный центр Муниципальный сетевой центр дополнительного образования КОУ «Няганская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» БУ «Няганский технологический колледж»</p>	Соглашения о межведомственном взаимодействии и преемственности в работе служб разных ведомств

**План работы Муниципальной психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального образования
города Нягани на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Заседания Экспертного совета Муниципальной психологической службы города Нягани	по мере необходимости в очной или заочной форме, но не реже одного раза в полугодие	Паксиватова Т.С. Лысенко Н.С.
2	Заседания городского методического объединения педагогов-психологов, социальных педагогов образовательных организаций	По плану работы ГМО педагогов-психологов и социальных педагогов, не реже одного раза в квартал	Карачков И.П. Лысенко Н.С. Паксиватова Т.С. Степаненко Н.М. Айвазян С.В. Юровских И.В.
3	XVII Научно-практическая конференция педагогов-психологов и социальных педагогов «Лучшие практики и опыт профессиональной деятельности педагогов-психологов и социальных педагогов образовательных организаций»	Март 2024 года	Карачков И.П. Руководители ОО
4	Аттестация педагогов-психологов и социальных педагогов школ города Нягани	В течение года	Руководители ОО и ДОУ
5	Комплектование методической копилки диагностических методик	В течение года	Карачков И.П. Степаненко Н.М. Айвазян С.В.
6	Организация и проведение Городского конкурса методических разработок педагогов-психологов ОО.	январь-март 2024	Куприянчик О.В., Руководители ОО и ДОУ
7	Размещение информации, презентаций, материалов конкурсов в сети «Интернет», в СМИ	В течение года	Куприянчик О.В. Паксиватова Т.С., Лысенко Н.С., Руководители ОО и ДОУ
8	Организация повышения квалификации педагогов-психологов, социальных педагогов	В течение года	Куприянчик О.В. Руководители ОО и ДОУ
9	Участие в семинарах, круглых столах, совещаниях, вебинарах	В течение года	Лысенко Н.С.

	городского, регионального, всероссийского и международного уровней		Паксиватова Т.С. Куприянчик О.В. Руководители ОО и ДОУ
10	Организация мероприятий по профилактике и коррекции отклоняющегося (агрессивного, аддиктивного, виктимного, суицидального и т.п.) и делинквентного (противоправного) поведения детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей в общеобразовательных организациях города Нягани	В течение года	Руководители ОО Степаненко Н.М. Юровских И.В.
11	Взаимодействие с МКДН и ЗП при Администрации города Нягани по вопросам, относящимся к компетенции социальных педагогов и педагогов-психологов общеобразовательных организаций города Нягани	В течение года	Руководители ОО Степаненко Н.М. Юровских И.В.
12	Оценка деятельности Муниципальной мобильной группы (итоги прошедшего года, анализ деятельности)	Февраль	Лысенко Н.С. Степаненко Н.М. Юровских И.В.
13	Участие Службы в Научно - практической конференции «Актуальные проблемы буллинга в ученическом сообществе. Роль взрослого в противостоянии буллинга.», приуроченной к Международному дню борьбы с насилием и травлей в школе, в том числе кибербуллингом (опыт работы, выявленные успешные способы противодействия появлению буллинга), организованной Городским центром медиации (примирения)	Январь	Лысенко Н.С. Куприянчик О.В. Степаненко Н.М. Юровских И.В. Руководители ОО

Состав экспертного совета Муниципальной психологической службы

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Должность
Председатель экспертного совета		
1	Ерофеева Ирина Николаевна	Председатель Комитета образования и науки Администрации города Нягани
Заместитель председателя экспертного совета		
2	Ткачук Лариса Эдуардовна	Начальник управления образования Комитета образования и науки Администрации города Нягани
Члены экспертного совета		
3	Паксиватова Татьяна Сергеевна	главный специалист отдела общего образования Комитета образования и науки Администрации города Нягани, секретарь Экспертного совета
4	Лысенко Наталья Сергеевна	начальник отдела дополнительного образования и воспитательной работы Комитета образования и науки Администрации города Нягани (секретарь Экспертного совета в случае отсутствия Паксиватовой Т.С.)
5	Степаненко Надежда Михайловна	руководитель ГМО педагогов-психологов общеобразовательных организаций, педагог-психолог МАОУ г. Нягань «НОШ №9»,
6	Юровских Ирина Владимировна	руководитель ГМО социальных педагогов общеобразовательных организаций, социальный педагог МАОУ г. Нягани «СОШ №6» им. А.И. Гордиенко
7	Айвазян Светлана Викторовна	руководитель ГМО педагогов-психологов дошкольных образовательных организаций, педагог-психолог МАДОУ г. Нягани «Д/с №8 «Росинка»
8	Монастырева Марина Владимировна	психолог отделения психологической помощи гражданам бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Няганский комплексный центр социального обслуживания населения»
	Старшова Регина Ильдаровна (в случае отсутствия Монастыревой М.В.)	психолог отделения психологической помощи гражданам бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Няганский комплексный центр социального обслуживания населения»
9	Куликова Екатерина Вячеславовна	заведующий отделением социальной реабилитации и абилитации бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Няганский реабилитационный центр»
	Никинова Елена Игнатьевна (в случае отсутствия Куликовой Е.В.)	психолог отделения социальной реабилитации и абилитации бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Няганский реабилитационный центр»
10	Шабанова Эльвира Шахвеледовна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Няганский технологический колледж»
11	Васильева Елена Михайловна	педагог-психолог казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Няганская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
	Ибраева Александра Михайловна	педагог-психолог казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Няганская

	(в случае отсутствия Васильевой Е.М.)	школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
12	Шилова Наталья Вячеславна	руководитель ППМС-центра МАОУ г.Нягани «СОШ №2», педагог-психолог МАОУ г.Нягани «СОШ №2»
13	Лысых Любовь Ивановна	педагог-психолог МАОУ г.Нягани «НОШ №9»
14	Долгова Татьяна Юрьевна	руководитель ППМС-центра МАДОУ г.Нягани «Д/с №2 «Сказка», зам.заведующего по УВР МАДОУ г.Нягани «Д/с №2 «Сказка»

Положение об экспертном совете Муниципальной психологической службы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные направления деятельности, структуру и порядок организации экспертного совета Муниципальной психологической службы города Нягани (далее – Экспертный совет).

1.2. В своей деятельности Экспертный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, приказами Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

1.3. Экспертный совет является экспертно-совещательным органом, созданным для осуществления функций по экспертно-аналитическому и информационно-методическому обеспечению работы Муниципальной психологической службы города Нягани (далее - Муниципальная психологическая служба).

1.4. В своей деятельности Экспертный совет руководствуется принципами открытости, компетентности, профессионализма, непредвзятости и соблюдения этических норм.

1.5. Экспертный совет принимает решения, выносит предложения, носящие рекомендательный характер.

2. Основные направления деятельности Экспертного совета

2.1. Экспертный совет осуществляет деятельность по следующим основным направлениям:

- обеспечение повышения уровня компетенций специалистов психологических служб образовательных организаций, содействие в проведении семинаров и конференций, разработка методических и адресных рекомендаций;

- разработка и внедрение алгоритмов, моделей деятельности, в том числе с учетом межведомственного взаимодействия, по различным направлениям деятельности;

- обобщение эффективного опыта, формирование банка успешных практик;

- обеспечение условий для информационно-методического сопровождения деятельности психологических служб образовательных организаций по организации психолого-педагогического сопровождения детей всех целевых групп обучающихся;

- содействие деятельности муниципальной мобильной группы экстренной (неотложной) помощи несовершеннолетним, находящимся в условиях кризисных ситуаций (далее — мобильная группа);

- проведение супервизий — разбор сложных и протяженных во времени ситуаций из практики, анализ целесообразности и качества используемых практических подходов и методов консультирования;

- организация экспертизы психолого-педагогических технологий, программ и методик по запросу специалистов психологических служб образовательных организаций;

- содействие в организации деятельности методического объединения педагогов-психологов, специалистов психологических служб образовательных организаций;

- иное.

3. Порядок формирования, состав и организация деятельности Экспертного совета

3.1. Экспертный совет формируется из представителей образовательных организаций города Нягани, центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, а также иных организаций города (по согласованию).

Подбор кандидатов в члены Экспертного совета осуществляется на основе всеобщего признания их профессионализма, компетентности и наличия опыта работы с учетом согласия членов на добровольное участие в работе Экспертного совета.

3.2. Экспертный совет состоит из председателя Экспертного совета, заместителя председателя Экспертного совета, секретаря и членов Экспертного совета.

3.3. Состав Экспертного совета утверждается приказом Комитета образования и науки Администрации города Нягани.

3.4. Член Экспертного совета может быть досрочно исключен из состава Экспертного совета по собственному заявлению в связи с возникшими личными обстоятельствами.

3.5. При надлежащем исполнении своих обязанностей члены Экспертного совета могут быть переизбраны на новый срок неограниченное количество раз.

3.6. Заседания Экспертного совета проводятся по мере необходимости в очной или заочной форме, но не реже одного раза в полугодие.

3.7. Заседания Экспертного совета проводит председатель Экспертного совета или его заместитель.

3.8. Заседание Экспертного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

3.9. Решения Экспертного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Экспертного совета, участвующих в заседании, в том числе с учетом голосов членов Экспертного совета, принимающих участие в формате дистанционного голосования. При голосовании каждый член Экспертного совета имеет один голос. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Экспертного совета.

3.10. Решения, принимаемые на заседаниях Экспертного совета, оформляются протоколами, которые подписывает председательствующий на заседании.

3.11. Протоколы заседаний хранятся у заместителя председателя Экспертного совета.

3.12. Председатель Экспертного совета:

- ведет заседание Экспертного совета;
- подписывает протоколы заседания Экспертного совета и иные документы, принимаемые Экспертным советом;
- контролирует выполнение решений Экспертного совета.

3.13. В отсутствие председателя Экспертного совета его функции по его поручению выполняет заместитель председателя Экспертного совета из числа лиц, входящих в состав Экспертного совета.

3.14. Секретарь Экспертного совета:

- формирует повестку заседаний Экспертного совета;
- организует участие членов Экспертного совета в заседаниях;
- оформляет протоколы заседаний Экспертного совета;
- обеспечивает и контролирует выполнение решений Экспертного совета;
- координирует работу привлеченных специалистов и членов Экспертного совета.

3.15. Члены Экспертного совета имеют право:

- участвовать в мероприятиях, проводимых Экспертным советом, в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;
- вносить предложения, замечания и поправки к проектам планов работы Экспертного совета, повесткам заседаний и порядку их ведения;
- знакомиться с документами, касающимися рассматриваемых вопросов, высказывать свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколам заседаний Экспертного совета;
- использовать в своей практической работе документированную информацию, аналитические материалы и иные документы, полученные в результате деятельности, если это не противоречит действующему законодательству и решениям Экспертного совета.

3.16. Члены Экспертного совета, исходя из задач, возложенных на Экспертный совет, обязаны:

- выполнять поручения и указания председателя Экспертного совета, в том числе:

принимать участие в заседаниях Экспертного совета, готовить необходимые материалы, проекты рекомендаций и далее;

по результатам экспертизы осуществлять подготовку и оформление экспертных заключений;

осуществлять иные указания и поручения председателя Экспертного совета, направленные на обеспечение исполнения функций Экспертного совета.

- информировать Экспертный совет о возможном «конфликте интересов» в случае личной заинтересованности в результатах проводимых экспертиз, супервизий и далее;

- не разглашать сведения, которые стали известны в связи с деятельностью в качестве члена Экспертного совета и которые могут нанести ущерб физическим лицам и организациям;

- обеспечивать сохранность предоставленных материалов;

- поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения своих обязанностей;

- соблюдать порядок деятельности Экспертного совета, установленный настоящим Положением.

3.17. Экспертный совет при осуществлении своей деятельности вправе:

- создавать рабочие группы для подготовки материалов для рассмотрения на заседаниях Экспертного совета;

- приглашать для участия в своей работе и в своих заседаниях специалистов психологических служб образовательных организаций, и других заинтересованных лиц, формат участия которых определяется председателем Экспертного совета;

- запрашивать в организациях и у лиц, направивших материалы на экспертизу, супервизию, в иных целях, дополнительные материалы и документы, необходимые для работы;

- предпринимать в пределах своей компетенции иные действия, не противоречащие действующему законодательству и необходимые для осуществления работы.

4. Заключительные положения

4.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Экспертного совета.