

УТВЕРЖДЕНО:
приказом заведующего
МАДОУ г. Нягани
«Детский сад №2 «Сказка»
от 01.08.2024 №155

**Изменения в правила
приема детей на обучение по образовательной программе дошкольного образования
в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города
Нягани «Детский сад №2 «Сказка»**

1. В Приложение 4 к правилам приема детей на обучение по образовательной программе дошкольного образования в МАДОУ г. Нягани «Детский сад №2 «Сказка» изложить в следующей редакции:

**ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования**

г. Нягань _____

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нягани «Детский сад №2 «Сказка», (далее - образовательная организация) осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от "17" февраля 2014 г. №1434, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-мансийского автономного округа-Югры, Именуемым, в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Линник Нины Михайловны, действующего на основании Приказа Комитета образования и науки Администрации города Нягани от 06.02.2023г. № 32-к, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик» действующего в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый(ая), в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержания Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная

1.3. Наименование образовательной программы (нужное подчеркнуть):

- основная общеобразовательная программа дошкольного образования;

- адаптированная основная общеобразовательная программа для детей с задержкой психического развития;
- адаптированная основная общеобразовательная программа для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата дошкольного возраста;
- адаптированная основная общеобразовательная программа для детей слабослышащих и позднооглохших;
- адаптированная основная общеобразовательная программа для детей с тяжелыми нарушениями речи.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации: 12 часовой (полный день) с 07.00 до 19.00.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____ направленности.
(общеразвивающая, комбинированная)

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем, форма, стоимость и порядок оплаты, которых определены в отдельном договоре об оказании платных образовательных услуг.

2.1.3. Переводить воспитанника в другие группы в следующих случаях:

- на время карантина; на время ремонта;
- в летний период; в период каникул;
- в активированные дни.

2.1.4. Не отдавать воспитанника Родителям (лицам их заменяющим) в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

2.1.5. Предоставлять Родителю (законному представителю) отсрочку платежей за содержание воспитанника в Учреждении на срок до 10 дней по письменному заявлению.

2.1.6. Рекомендовать Родителю посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи воспитаннику.

2.1.7. Проводить фото и видеосъемку детей для оформления альбомов, стендов; размещения фотографий на сайте организации.

2.1.8. Расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, уведомив об этом Родителя за 15 дней, в следующих случаях:

- по заявлению Родителя (законного представителя) воспитанника;
- в связи с получением образования (завершением уровня образования).

2.1.9. Присвоить Воспитаннику лицевой счет № _____ для произведения оплаты за уход и присмотр Воспитанника через банкомат или мобильное приложение (на основании договора с ПАО «ВТБ» банк, с ОАО Сбербанк России).

2.1.10. При наличии задолженности по оплате за детский сад более 3 месяцев, организация имеет право обратиться в суд.

2.1.11. Исполнитель вправе осуществлять перестановку кадров и младшего обслуживающего персонала в группах, в любое время, в связи с производственной необходимостью, в связи с подготовкой детей к школе.

2.1.12. Исполнитель имеет право, при достижении детьми трехлетнего возраста, переводить группу с первого этажа на второй и третий этажи.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. В течение 3-х месяцев находиться с воспитанником в образовательной организации в период его адаптации до 3-х часов в день.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.2.8. Получить льготу по оплате за содержание при наличии документов, подтверждающих право на их получение льготы в соответствии с утвержденным постановлением главы Администрации города перечнем.

2.2.9. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО, и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по основной общеобразовательной программе дошкольного образования, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-ех разовым питанием. С 08.15-8.45 – завтрак, с 12.00-12.30 – обед, с 15.30-15.45 – полдник, с 17.00-17.30 – ужин.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика в трехдневный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе IV настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно Правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Учреждение за день о приходе воспитанника после его отсутствия лично или звонить на телефон воспитателей, или по телефону **5-55-42**. О причинах отсутствия воспитанника оповещать администрацию Учреждения до 8 часов текущего дня.

2.4.6. Производить 100% оплату за детский сад в случае отсутствия ребенка по неуважительной причине.

2.4.7. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.8. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.9. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней).

Пункт 2.9.4 санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный N 61573), которые действуют до 1 января 2027 года."

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет _____ (_____) рублей в день.

(сумма прописью)

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик **ежемесячно**, не позднее, чем **до 20 числа текущего месяца**, вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в отделения банков, с которыми организация заключила договор по приему платежей в безналичном порядке.

3.4. Начисление оплаты производится в первый рабочий день текущего месяца, согласно календарному графику работы Учреждения, с учетом табеля посещаемости детей, а также суммы, оплаченной Заказчиком за предыдущий месяц.

3.5. Размер родительской платы регламентируется постановлением Главы муниципального образования города Нягань.

3.7. Заказчик осуществляет подготовку пакета документов для назначения компенсации, части родительской платы за содержание воспитанника в организации.

3.8. Заказчиком оплачивается содержание за весь период нахождения воспитанника в списочном составе воспитанников организации, за исключением случаев отсутствия по причине:

- болезни воспитанника, санаторно - курортного лечения, карантина, при предоставлении заявления от Родителя (законного представителя) и справки от направляющей стороны.

- отпуска родителей (законных представителей); участия воспитанника в мероприятиях интеллектуального, творческого, спортивного и иного характера, при предоставлении справки об участии в мероприятиях;

- отпуска, временного отсутствия Заказчика, бабушки, деда и другого родственника, если данные лица фактически осуществляют уход за воспитанником по уважительным

причинам (болезнь, командировка и прочее) с предоставлением документов из отдела кадров;

- в летний период, сроком до 75 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска Заказчика;

3.9. Согласно требованиям, ч.3 ст.65 Федерального закона от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации», за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми – сиротами и детьми, оставшимся без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающихся в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

3.10. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.11. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации <17(1)>.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации."

Пункт 8(3) Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. N 926 (далее - Правила N 926)."

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до « ____ » _____ 20__ года.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 – х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

<p>ИСПОЛНИТЕЛЬ: муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нягани «Детский сад №2 "Сказка" Адрес: 628181, Нягань, 4 микрорайон, дом 20 Телефон: 5-55-42, 5-55-82 ИНН 8610010942/КПП 861001001 Банковские реквизиты: Расчетный счет: №40102810245370000007 БИК 0071162163 РКЦ Ханты-Мансийск// УФК по ХМАО-Югре г. Ханты-Мансийск (Комитет по финансам (МАДОУ г.Нягани «Д/с №2 «Сказка»); л/с 830250222) Заведующий Н.М.Линник Подпись _____ М.П.</p>	<p>ЗАКАЗЧИК: _____ Паспортные данные _____ Адрес места жительства: _____ Телефон: _____ Подпись: _____ Отметка о получении второго экземпляра Заказчиком _____ (Дата, подпись)</p>
--	--