

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра
(Тюменская область)
муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение города Нягани
«Детский сад №2 «Сказка»
(МАДОУ г.Нягани «Д/с №2 «Сказка»)
4 мкр., д.20. г.Нягань, 628181,
тел./факс (34672) 5-55-42
E-mail: Ckazka21@mail.ru

ПРИКАЗ

31.08.2022

№ 212

*Об организации психолого-педагогической,
и социальной помощи обучающимся,
испытывающим трудности в освоении
основных общеобразовательных программ,
своём развитии и социальной адаптации,
а также при реализации адаптированных программ в
МАДОУ г.Нягань «Детский сад №2 «Сказка»*

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 5, пунктом 1 части 1 статьи 9, частью статьи 42, статьей 79 Федерального закона от 29.12.2013 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 05.09.2013 №359-п «О порядке организации предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации», распоряжениями Министерства просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 №Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», от 06.08.2020 № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», на основании приказов Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 04.05.2016 №703 «Об организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, а также при реализации адаптированных общеобразовательных программ в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры», от 12.03.2014 №3-нп «О центральной психолого-медико-педагогической комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 28.01.2022 №10-П-84 «Об утверждении форм документов, используемых в работе психолого-медико-педагогических комиссий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», приказами Комитета образования и науки от 31.03.2017 №178-а «Об организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, а также при реализации адаптированных общеобразовательных программ в муниципальных

образовательных организациях», от 31.05.2022 № 353 «О территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Нягани, с целью создания необходимых условий для реализации прав граждан на получение дошкольного образования и получение психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (далее-ППМС – помощь) обучающимися, испытывающими трудности в освоении основных общеобразовательных программа, развитии и социальной адаптации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ от 21.11.2019 № 117 «Об организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своём развитии и социальной адаптации, а также при реализации адаптированных программ в МАДОУ МО г.Нягань «Детский сад №2 «Сказка».

2. УТВЕРДИТЬ:

2.1. Модель комплексного психолого-педагогического, и социального сопровождения детей, испытывающих трудности в освоении общеобразовательных программ, своём развитии и социальной адаптации, а также при реализации адаптированных общеобразовательных программ в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нягани «Детский сад №2 «Сказка» (приложение 1).

2.2. Положение о психолого-педагогической, и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (далее – ППМС- помощь) а также при реализации адаптированных общеобразовательных программ в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нягани «Детский сад №2 «Сказка» (приложение 2).

3. Утвердить ответственных сотрудников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нягани «Детский сад №2 «Сказка» за организацию деятельности по вопросам психолого-педагогического, медицинского и социального сопровождения:

- детей-жертв насилия, детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев, несовершеннолетних, в отношении семей которых организовано проведение индивидуальной профилактической работы, детей, проживающих в малоимущих семьях, детей, оставшихся без попечения родителей, Удальцову Марину Николаевну, старшего воспитателя.

- детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, испытывающих трудности в освоении ООП, развитии и социальной адаптации, Долгову Татьяну Юрьевну, заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе.

4. Заместителю заведующему по учебно-воспитательной работе Долговой Т.Ю.:

4.1. обеспечить психолого-педагогическое, медицинское и социальное сопровождение обучающихся, испытывающих трудности в освоении основной общеобразовательной программы, развитии и социальной адаптации;

4.2. обеспечить организацию деятельности по оказанию логопедической помощи;

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



Н.М. Линник

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании психолого-педагогической,
социальной помощи воспитанникам
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
города Нягани «Детский сад №2 «Сказка»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение об оказании психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нягани «Детский сад №2 «Сказка» (далее – Положение ППМС - помощи в ДОУ) разработано в целях обеспечения соблюдения прав на получение психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нягани «Детский сад №2 «Сказка».

2. Положение об оказании психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся в МАДОУ г. Нягань «Детский сад №2 «Сказка» разработано в соответствии с международными актами в области защиты прав и законных интересов ребенка (Конвенция о правах ребёнка, Декларация ООН о правах инвалидов), со статьями 42, 79 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 23.07.2013г.) «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными законами от 24.11.1995 №181 «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основных системах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 05.09.2013 №359-п «О порядке организации предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации», распоряжениями Министерства просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 №Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», от 06.08.2020 № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», на основании приказов Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 04.05.2016 №703 «Об организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, а также при реализации адаптированных общеобразовательных программ в образовательных организация Ханты-Мансийского автономного округа-Югры», от 12.03.2014 №3-нп «О центральной психолого-медико-педагогической комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 28.01.2022 №10-П-84 «Об утверждении форм документов, используемых в работе психолого-медико-педагогических комиссий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», приказами Комитета образования и науки от 31.03.2017 №178-а «Об организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, а также при реализации адаптированных общеобразовательных программ в муниципальных образовательных организациях», от 31.05.2022 № 353 «О территориальной

психолого-медико-педагогической комиссии города Нягани, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.2. Настоящее Положение регламентирует предоставление психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся и их родителям (законным представителям) в МАДОУ г. Нягань «Детский сад №2 «Сказка».

1.3. Основной целью ППМС- помощи в ДОУ является обеспечение доступности получения обучающимися, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, комплексной психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ППМС – ПОМОЩИ В ДОУ

2.1. ППМС-помощь воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основной образовательной программы дошкольного образования, развитии и социальной адаптации, а также при реализации адаптированных образовательных программ организуется приказом заведующего ДОУ.

2.2. Администрация ДОУ информирует родителей (законных представителей) воспитанников, педагогических работников об основных формах организации ППМС-помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основной образовательной программы дошкольного образования, развитии и социальной адаптации, а также при реализации адаптированных образовательных программ.

2.3. Заместителем заведующего по УВР осуществляется общее руководство по организации ППМС-помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основной образовательной программы дошкольного образования, развитии и социальной адаптации, а также при реализации адаптированных образовательных программ

2.4. ППМС-помощь воспитанникам, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, развитии и социальной адаптации, а также при реализации адаптированных образовательных программ предоставляется на безвозмездной основе и при наличии письменного заявления родителей (законных представителей) (*приложение 1*) в следующих формах:

- психолого-педагогическое обследование (диагностика) ребенка;
- психолого-педагогического консультирования обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимися, логопедической помощи обучающимся;
- социально-адаптационных занятий.

2.5. Комплекс индивидуально-ориентированных коррекционных мероприятий с учетом индивидуальной программы реабилитации/абилитации ребенка-инвалида, рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии предоставляется на безвозмездной основе и при наличии письменного заявления родителей (законных представителей) (*приложение 2*)

2.6. Помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, предоставляется педагогами-психологами, учителями-логопедами, учителями-дефектологами и иными специалистами ДОУ.

2.6. Специалистами ППМС-помощи в ДОУ, осуществляется комплекс мероприятий по выявлению причин социальной дезадаптации обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, оказанию им помощи и осуществлению их связи с семьей.

2.7. Комплекс мероприятий включает:

- диагностическое обследование;
- консультирование родителей (законных представителей) по выявленным проблемам;

- составление и реализация программ коррекционных и профилактических мероприятий для обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, и родителей (законных представителей);

- динамическое наблюдение за эффективностью проводимых мероприятий.

2.8. Предоставление ППМС-помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, оказывается на бесплатной основе.

2.9. Оказание ППМС-помощи воспитанникам в случае отсутствия специалистов ДОО (болезнь, отпуск и т.п.) оказывается специалистами ППМС - Центра в рамках соглашения о взаимодействии.

2.10. Консультирование родителей (законных представителей) по выявленным проблемам фиксируется в журнале психолого-педагогического консультирования родителей (законных представителей), работников образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития у воспитанников (приложение 8).

3. ФУНКЦИОНАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

3.1. Оказание ППМС-помощи в ДОО представляет целостную деятельность специалистов и структурных (внутренних) объединений.

3.2. Психолого-медико-педагогический консилиум ДОО (далее – ППК) является одной из форм взаимодействия руководящих, педагогических работников организации, осуществляющей образовательную деятельность и родителей (законных представителей) с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации воспитанников посредством психолого-медико-педагогического сопровождения.

3.3. Логопедическая помощь оказывается обучающимся, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи и трудности в освоении ими основных образовательных программ (в том числе адаптированных).

3.4. Консультационный пункт оказывает методическую, психолого-педагогическую, диагностическую, консультативную помощь родителям (законным представителям) воспитанников, работникам образовательной организации при личном обращении к специалисту. Данный вид обращения регистрируется в журнале. Состав, график и план Консультационного пункта утверждается приказом заведующего ДОО.

3.5. Медицинская помощь оказывается воспитанникам ДОО в рамках компетенции учреждения в соответствии с Уставом и договором «Об организации медицинского обеспечения воспитанников дошкольного образовательного учреждения» (с изменениями и дополнениями)

3.6.. Функции заместителя заведующего по УВР:

- координирует деятельность психолого-педагогического консилиума;
- курирует работу педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога (сурдопедагога), тьютора, ассистента;
- координирует действия педагогов, работающих с воспитанниками, испытывающими трудности в освоении образовательных программ ДОО, развитии и социальной адаптации, а также при реализации адаптированных программ.

3.7. Функции педагога-психолога:

- психологическая диагностика (групповая, индивидуальная) познавательной и эмоционально*личностной сфер воспитанников;
- индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с воспитанниками;
- психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) воспитанников и работников образовательной организации;
- подготовка отчетов в рамках ППМС-помощи;

- подготовка документов для ППк ДОУ и территориальной ПМПк города Нягань.

3.8. Функции учителя-логопеда:

- диагностическое обследование речевого развития воспитанников;
- индивидуальные коррекционно-развивающие занятия с воспитанниками;
- индивидуальные и групповые консультации с родителями (законными представителями) воспитанников и педагогами ДОУ по речевому развитию детей;
- подготовка отчётов в рамках ППМС-помощи;

3.9. Функции учителя-дефектолога:

- тифлопедагогическое обследование воспитанников;
- индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с воспитанниками;
- индивидуальные и групповые консультации с родителями (законными представителями) воспитанников и педагогами ДОУ по зрительным нагрузкам и развитию познавательных процессов;
- подготовка отчётов в рамках ППМС-помощи.

3.10. Функции воспитателей ДОУ:

- выявление воспитанников, испытывающих трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, развитии и социальной адаптации, а также при реализации адаптированных программ по результатам педагогического мониторинга;
- индивидуальная работа с воспитанниками, испытывающими трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, развитии и социальной адаптации, а также при реализации адаптированных программ;
- индивидуальные и групповые консультации с родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам воспитания и обучения.

3.11. Функции инструктора по физической культуре:

- выявление воспитанников, испытывающих трудности в освоении образовательных программ ДОУ, развитии и социальной адаптации по результатам педагогического мониторинга;
- индивидуальная работа с воспитанниками, испытывающими трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, развитии и социальной адаптации, а также при реализации адаптированных программ;
- индивидуальные и групповые консультации с родителями (законными представителями) воспитанников и педагогами ДОУ по вопросам физического развития воспитанников.

3.12. Функции музыкального руководителя:

- выявление воспитанников, испытывающих трудности в освоении образовательных программ ДОУ, развитии и социальной адаптации по результатам педагогического мониторинга;
- индивидуальная работа с воспитанниками, испытывающими трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, развитии и социальной адаптации, а также при реализации адаптированных программ;
- индивидуальные и групповые консультации с родителями (законными представителями) воспитанников и педагогами ДОУ по вопросам музыкального развития воспитанников.

4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ППМС – ПОМОЩИ В ДОУ

4.1. Комплексное Сопровождение воспитанников, направленное на преодоление, имеющихся у воспитанников трудностей в обучении, развитии и социальной адаптации, состоит из 3 этапов:

4.1.1. Постановка проблемы.

4.1.1.1. Основанием является:

- устное личное обращение к специалисту со стороны педагога или родителей (законных представителей) относительно его проблем развития, обучения, поведения, психического состояния.

- устное личное обращение специалиста к родителям (законным представителям) воспитанника о необходимости проведения углубленной диагностики по итогам педагогического мониторинга или диагностических минимумов;

4.1.1.2. Основанием для создания необходимых условий психолого-педагогического сопровождения воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации является:

- письменное заявление родителей (законных представителей) в ДОУ об организации индивидуально-ориентированных коррекционных мероприятий с учетом индивидуальной программы реабилитации/абилитации ребенка-инвалида, рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (*приложение 1*)

- письменный отказ родителей (законных представителей) от обучения по адаптированной образовательной программе (*для детей с ОВЗ*) (*приложение 3*).

4.1.1.3. Организация предоставления ППМС-помощи воспитанникам, не усваивающих образовательную область или несколько образовательных областей образовательной программы дошкольного образования, осуществляется на основе информации педагога о результатах освоения основной образовательной программы дошкольного образования (*приложение 4*) и письменного согласия родителей (законных представителей) на проведение психолого-педагогического обследования специалистами ППк (*приложение 5*).

4.2. Выявление причин трудностей в обучении, развитии и социальной адаптации.

4.2.1. Для выбора методов, содержания и продолжительности осуществления сопровождения воспитанников специалистами проводится углубленная диагностика воспитанников при наличии письменного согласия родителей (законных представителей) (*приложение 5*). Вся отчетная документация специалистов, включая результаты обследований и рекомендации, хранится в кабинете педагога-психолога с соблюдением требований информационной безопасности и конфиденциальности. Рекомендации по итогам углубленной диагностики специалистов доводятся до сведения родителей (законных представителей), предложенные рекомендации реализуются только с их письменного согласия (*приложение 6*).

4.2.2. Выявление причин трудностей в обучении, развитии и социальной адаптации воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, включает анализ условий, препятствующих полноценному освоению ими образовательной программы дошкольного образования, развитию и социальной адаптации

4.2.3. Порядок выявления причин трудностей в обучении, развитии и социальной адаптации воспитанников, воспитанников, не усваивающих образовательную область или несколько образовательных областей образовательной программы дошкольного образования, осуществляется регламентом работы ППк.

4. 3. Разработка и реализация комплекса мероприятий, направленных на решение проблемы.

4.3.1. Осуществление Сопровождения воспитанников включает:

- разработку и проведение групповых (индивидуальных) коррекционно-развивающих занятий (при наличии тематического плана занятий), утвержденного заведующим ДОУ;

- консультирование родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам воспитания, обучения и развития воспитанников;

- ведение специалистами текущей документации;

- оказание помощи воспитанникам в социальной адаптации в соответствии с перспективным планом работы на учебный год, утвержденный заведующим ДОУ.

4.3.2. Комплекс мероприятий, направленных на предоставление образовательных услуг воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, детям, находящимся в тяжелой жизненной ситуации и социально-опасном положении, а также воспитанникам, не усваивающих образовательную область или несколько образовательных областей образовательной программы дошкольного образования включает:

- ежегодное обследование на ППк не менее 2-х раз в учебном году (в период адаптации, по итогам учебного года);
- разработка и согласование с родителями (законными представителями) индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения ребенка с ОВЗ, ребенка-инвалида,
- разработка и согласование с родителями (законными представителями) программы индивидуальных коррекционно-развивающих занятий с педагогом-психологом, учителем-логопедом, учителем-дефектологом для ребенка, испытывающим трудности в освоении ООП
- Сопровождения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов с учетом рекомендаций ППк ДОУ, территориальной ПМПК, ИПРА ребенка-инвалида.
- оказание консультационной помощи родителям (законным представителям), работникам образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития у воспитанников.
- решение о прекращении Сопровождения принимается членами ППк на основании динамического контроля развития воспитанника.

5. ОКАЗАНИЕ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ВОСПИТАННИКАМ

5.1. Логопедическая помощь оказывается обучающимся, имеющим нарушения устной речи и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ (в том числе адаптированных).

5.2. Задачами Организации по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;
- организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

5.3. При организации работы по обеспечению оказания логопедической помощи обучающимся сотрудники ДОУ руководствуются Положением об оказании логопедической помощи в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нягани «Детский сад №2 «Сказка», разработанным в соответствии с примерным Положением об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2020 № Р-75 «Об утверждении примерного Положения.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСИЛИУМА ДОУ

6.1. Психолого-педагогический консилиум (далее - ППк) является одной из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников организации ДОУ, с целью

создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

6.2. Задачами ППк являются:

- выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;

- разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;

- консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;

- контроль за выполнением рекомендаций ППк.

6.3. При организации работы по созданию и обеспечению функционирования психолого-педагогического консилиума сотрудники ДОО руководствуются Положением о психолого-педагогическом консилиуме Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нягани «Детский сад №2 «Сказка», разработанным в соответствии с примерным Положением о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации, утвержденным Распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации».

6.4. Основными направлениями деятельности ППк являются:

- выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении воспитанников для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;

- проведение комплексного психолого-педагогического обследования воспитанников ДОО: детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов; детей, не усваивающих образовательную область или несколько образовательных областей образовательной программы дошкольного образования; детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (дети-жертвы межнациональных конфликтов, экологических и технологических катастроф, стихийных бедствий, дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев, дети, оказавшиеся в экстремальных условиях, дети жертвы насилия, дети, проживающие в малообеспеченной семье) и детей находящихся в социально-опасном положении;

- изучение результатов комплексного психолого-педагогического обследования детей с целью проектирования методов и форм психолого-педагогической поддержки воспитанников, испытывающих трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, развития и социальной адаптации, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении;

- разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения воспитанников;

- оказание консультационной помощи родителям (законным представителям), работникам образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития у воспитанников, содержание и оказание им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;

- изучение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Нягани (далее – ПМПк) и индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (далее – ИПРА ребенка-инвалида) для разработки и реализации комплекса мероприятий психолого-педагогического, медицинского и социального сопровождения (далее Сопровождение);

- разработка и реализация индивидуальных карт учёта динамики развития ребенка с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальных программ психолого-

педагогической реабилитации или абилитации, индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения, индивидуальных программ социально-педагогической помощи и психологического сопровождения на воспитанников;

- определение содержания взаимодействия по вопросам психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи воспитанникам с организациями, осуществляющими социальное обслуживание, медицинскими организациями, другими организациями, включенными в систему обеспечения основных гарантий прав ребенка, систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Российской Федерации;

- организация работы по повышению психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей), педагогов ДОУ.

- контроль за выполнением рекомендаций ППК.

7. СОДЕРЖАНИЕ ПАПКИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ НА ВОСПИТАННИКА

7.1. Папка индивидуального сопровождения на ребенка – инвалида и/или ОВЗ содержит:

7.1.1. Согласие родителей (законных представителей) на реализацию рекомендаций *(приложение 5)*

7.1.2. Заявление на оказание психолого-педагогической и социальной помощи ребенку *(приложение 1)*

7.1.3. Заявление на создание условий для мероприятий с учетом рекомендаций ТПМПК, ИПРА *(приложение 2)*

7.1.4. Добровольное информированное согласие родителей (законных представителей) на внесение сведений в муниципальную базу данных детей с ОВЗ и детей-инвалидов (только на детей с ОВЗ, детей-инвалидов) *(приложение 7)*

7.1.5. Индивидуальная карта учета динамики развития ребенка *(приложение 8)*

7.1.6. Индивидуальная программа психолого-педагогического сопровождения для детей с ОВЗ и детей-инвалидов.

7.1.7. Копия заключения ТПМПК (при наличии)

7.1.8. Копия справки об инвалидности (МСЭ) (при наличии)

7.1.9. Копия ИПРА (при наличии)

7.1.10. Копии иных документов, предоставленных родителями (законными представителями) с целью подготовки материалов для территориальной ПМПК г. Нягани: копия свидетельства о рождении, копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

7.2. Папка индивидуального сопровождения на ребенка, испытывающего трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации содержит:

7.2.1. Согласие родителей (законных представителей) на реализацию рекомендаций *(приложение 5)*

7.2.2. Заявление на оказание психолого-педагогической и социальной помощи ребенку *(приложение 1)*.

7.2.3. Индивидуальная карта учета динамики развития ребенка *(приложение 8)*

7.2.4. План коррекционно – развивающей работы педагога - психолога, учителя – логопеда, учителя – дефектолога с обучающимися испытывающими трудности в освоении ООП, социальной адаптации.

7.2.5. Копии иных документов, предоставленных родителями (законными представителями) с целью подготовки материалов для территориальной ПМПК г. Нягани: копия свидетельства о рождении, копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

7.3. Папка индивидуального сопровождения на ребенка – инвалида и/или ОВЗ, родитель (законных представитель) которого отказался от обучения по адаптированной образовательной программе содержит:

7.3.1. Согласие родителей (законных представителей) на реализацию рекомендаций (приложение 5)

7.3.2. Заявление на оказание психолого-педагогической и социальной помощи ребенку (приложение 1).

7.3.3. Отказ от обучения по адаптированной образовательной программе (только на детей с ОВЗ) (приложение 3)

7.3.4. Добровольное информированное согласие родителей (законных представителей) на внесение сведений в муниципальную базу данных детей с ОВЗ и детей-инвалидов (только на детей с ОВЗ, детей-инвалидов) (приложение 7)

7.3.5. Индивидуальная карта учета динамики развития ребенка (приложение 9)

7.3.6. Индивидуальная программа психолого-педагогического сопровождения для детей с ОВЗ и детей-инвалидов.

7.3.7. Копия заключения ТПМПК (при наличии)

7.3.8. Копия справки об инвалидности (МСЭ) (при наличии)

7.3.9. Копия ИПРА (при наличии)

7.3.10. Копии иных документов, предоставленных родителями (законными представителями) с целью подготовки материалов для территориальной ПМПК г. Нягани: копия свидетельства о рождении, копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

Папка индивидуального сопровождения формируется на период, пока ребенок осваивает уровень образования, впоследствии документы хранятся в архиве 5 лет.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

8.1. МАДОУ г. Нягань «Детский сад №2 «Сказка» организует свою работу по оказанию ППММ-помощи во взаимодействии с: - территориальной ПМПК г. Нягани; - Бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Няганский комплексный центр социального обслуживания населения»; - КОУ «Няганская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»; - Бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Няганский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»; АНО «Центр психолого-педагогической и социальной помощи «СоДействие».

Приложение 1
Заведующему МАДОУ г. Нягань
«Детский сад № 2 «Сказка»
Линник Н.М.

Ф.И.О родителя (законного представителя)
Тел.: _____

Заявление

Я, _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Прошу оказать психолого-педагогическую и социальную помощь моему ребенку

Ф.И.О. ребенка, дата рождения

По вопросам: (нужное подчеркнуть)

- испытывающему трудности в освоении основной общеобразовательной программы,
- испытывающему трудности в своем развитии,
- испытывающему трудности в социальной адаптации.

Формы получения помощи:

№	Форма	Согласен/не согласен	подпись родителя
1	Психологическое и психолого-педагогическое обследование (диагностика) ребенка		
2	Психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей)		
3	Коррекционно-развивающие занятия с ребенком (с педагогом-психологом)		
4	Коррекционно-развивающие занятия с ребенком (учитель-дефектолог)		
5	Логопедическая помощь ребенку		
6	Социально-адаптационные занятия с ребенком		
7	Другое		

Помощь воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации предоставляется педагогом-психологом, учителем-логопедом, воспитателями, инструктором по физической культуре, инструктором по плаванию, педагогом по изо-деятельности.

Родители (законные представители) имеют право:

- защищать права и законные интересы воспитанника;
- получать информацию обо всех видах планируемых обследований ребенка (психологических, психолого-педагогических, логопедических) и их результатах,
- давать согласие на проведение планируемых обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них,
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания,
- знакомиться с содержанием и результатами коррекционных и профилактических мероприятий.

Дата « ____ » _____ 20_ год

Подпись _____ / _____
(Ф.И.О родителя)

Заведующему МАДОУ г. Нягань
«Детский сад № 2 «Сказка»
Линник Н.М.

Ф.И.О родителя (законного представителя)
Тел.: _____

Заявление

Я, _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя)
прошу вас создать необходимые условия для осуществления индивидуально-ориентированных коррекционных мероприятий с учетом индивидуальной программы реабилитации/абилитации ребенка-инвалида, рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии для моего ребенка

Ф.И.О. ребенка полностью, дата рождения

в связи с установлением инвалидности, наличием заключения территориальной ПМПК г. Нягани (нужное подчеркнуть).

Согласна (ен) на его обследование и сопровождение в соответствии с показаниями в рамках профессиональной компетенции и этики специалистов психолого-медико-педагогического консилиума ДОУ в составе: педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, инструктор по плаванию, инструктор по физической культуре, воспитатель.

подпись, расшифровка подписи, дата

Для организации коррекционной работы прошу рассмотреть результаты обследования моего ребенка на психолого-педагогическом консилиуме ДОУ

подпись, расшифровка подписи, дата

Родители (законные представители) имеют право:

- защищать права и законные интересы воспитанника;
- получать информацию обо всех видах планируемых обследований ребенка (психологических, психолого-педагогических, логопедических) и их результатах,
- давать согласие на проведение планируемых обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них,
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания,
- знакомиться с содержанием и результатами коррекционных и профилактических мероприятий.

Дата « ____ » _____ 201_ год

Подпись _____ / _____ /

Приложение 3

Заведующему МАДОУ г. Нягань
«Детский сад № 2 «Сказка»
Линник Н.М.

Ф.И.О родителя (законного представителя)

Тел.: _____

ОТКАЗ

Я, _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

являясь родителем (законным представителем)

Ф.И.О. ребенка полностью, дата рождения

отказываюсь от обучения по адаптированной основной образовательной программе
дошкольного образования для детей

(наименование АООП ДО)

(подпись, расшифровка подписи родителя (законного представителя))

Родители (законные представители) имеют право:

- защищать права и законные интересы воспитанника;
- получать информацию обо всех видах планируемых обследований ребенка (психологических, психолого-педагогических, логопедических) и их результатах,
- давать согласие на проведение планируемых обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них,
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания,
- знакомиться с содержанием и результатами коррекционных и профилактических мероприятий.

Дата « ____ » _____ 201_ год

Подпись _____ / _____ /

Информация о результатах освоения
основной образовательной программы дошкольного образования

ФИО воспитанника _____

Группа _____

Уровень усвоения ООП ДО	Образовательная область				
	Социально- коммуникативное развитие	Познавательное развитие	Речевое развитие	Художественно- эстетическое развитие	Физическое развитие
Достаточный, %					
Близкий, %					
Недостаточный, %					

Таким образом, ребенок испытывает затруднения в освоении образовательной области/областей

Дата « _____ » _____ 20__ г. Воспитатель _____ / _____

Приложение 5

Председателю ППк
МАДОУ г.Нягань
«Детский сад №2 «Сказка»

ФИО родителей (законных представителей)
Домашний адрес _____
Телефон _____

СОГЛАСИЕ

родителей (законных представителей) воспитанника на проведение психолого-педагогического обследования специалистами ППк

Я, _____
(ФИО родителя (законного представителя) воспитанника)

(номер, серия паспорта, когда и кем выдан)
Являюсь _____ родителем _____ (законным _____ представителем)

(ФИО (последнее при наличии), группа, дата рождения ребенка)

Выражаю согласие на проведение психолого-педагогического обследования.

« ____ » _____ 20 ____ г. / _____ / _____
(подпись) *(расшифровка подписи)*

СОГЛАСИЕ
родителей (законных представителей)
на реализацию рекомендаций

Я, _____
(ФИО (последнее при наличии) родителя (законного представителя) ребенка)

С результатами обследования и предложенными рекомендациями психолого-педагогического консилиума МАДОУ г. Нягань «Детский сад №2 «Сказка» ознакомлен (а)

Даю согласие на проведение указанной работы специалистами и воспитателями МАДОУ г. Нягань «Детский сад №2 «Сказка» с моим ребенком

_____ (ФИО (последнее при наличии) ребенка, дата рождения)
в следующий формах:

№п.п.	Форма	Согласен/Не согласен	Подпись
1	Психолого-педагогическое обследование (диагностика) ребенка		
2	Психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников Учреждения		
3	Коррекционно-развивающие, профилактические и педагогические занятия с ребенком:		
	Педагога-психолога		
	Учителя-логопеда		
	Учителя-дефектолога		
4	Другое:		

Дата _____

Подпись _____ / _____
(ФИО (последнее при наличии) родителя (законного представителя))

**Добровольное информированное согласие
родителей (законных представителей)
на внесение сведений в муниципальную базу данных детей с ОВЗ**

Я, _____
являюсь законным представителем (мать, отец, усыновитель, опекун, попечитель)
Ф. И. О. ребенка _____,
дата рождения: _____,
адрес проживания: _____

Наименование образовательного учреждения:

Даю свое согласие на внесение сведений в муниципальную базу данных детей с ограниченными возможностями здоровья.

Даю свое согласие на обработку и использование персонифицированных данных
С порядком учета детей с ограниченными возможностями здоровья ознакомлен (а)
на родительском собрании (или в индивидуальном порядке).

Дата: _____

Подпись _____ / _____

Журнал психолого-педагогического консультирования родителей (законных представителей), работников образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития у воспитанников

<i>№ п.п</i>	<i>Дата консультации</i>	<i>ФИО обратившегося</i>	<i>Содержание обращения</i>	<i>Содержание ответа</i>	<i>ФИО должностного лица /Подпись</i>	<i>Подпись обратившегося</i>